

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим Советом
МКДОУ Селиванихинский детский сад
Протокол № 5 от 24.05.2024 года



**Положение
о разработке и реализации адаптированной образовательной программы
дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ
МКДОУ Селиванихинский детский сад комбинированного вида**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ МКДОУ Селиванихинский детский сад комбинированного вида (далее- Положение, МКДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования», приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ», приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года № 181-ФЗ, а также с Уставом МКДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность учреждения.

1.2. Данное Положение устанавливает цель и задачи адаптированной образовательной программы (АОП) для детей с ОВЗ, требования к её структуре, порядок разработки и утверждения в ДОУ, условия реализации, определяет права и обязанности участников адаптированной образовательной программы дошкольного образования в детском саду.

1.3. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (АОП ДО) – образовательная программа дошкольного образования, адаптированная для обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью), с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных воспитанников.

1.4. Адаптированная образовательная программа дошкольного образовательного учреждения (далее -АОП ДОУ) – нормативный документ МКДОУ, созданный группой педагогов на базе ФАОП ДОУ для обучающихся с ОВЗ в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ, к которой относится воспитанник. При этом адаптации и модификации подлежат:

- образовательная программа дошкольного образовательного учреждения;
 - индивидуальные рабочие тетради;
 - электронные средства и формы организации обучения и воспитания;
 - формы организации образовательной деятельности;
 - способы образовательной работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности (способы организации коллективной деятельности, способы коммуникации, способы предъявления и выполнения заданий, способы работы с текстовыми материалами, формы и способы контроля и оценки знаний, компетенций и др.)
- 1.5. АОП разрабатывается ДОУ самостоятельно на основании ФГОС и (или) ФГОС

образования детей с ОВЗ и с учетом ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ.

1.6. Адаптация образовательной программы дошкольного образования осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программой реабилитации инвалида (или ребенка с ОВЗ) по следующим направлениям деятельности:

- Анализ и подбор содержания;
- Изменение структуры и временных рамок;
- Использование разных форм, методов и приемов организации образовательной деятельности и включает в себя:

- ✓ Анализ требований ФГОС, содержания примерных программ для детей с ОВЗ;
- ✓ Учет особенностей психофизического развития лиц с ОВЗ, в том числе с инвалидностью (по представленным родителями (законными представителями) документам);
- ✓ Проектирование необходимых структурных составляющих АОП;
- ✓ Определение временных границ освоения АОП ДО;
- ✓ При проектировании АОП ДО указывается отрезок времени, покрываемый реализацией содержания программы;
- ✓ Четкое формулирование цели АОП ДО;
- ✓ Определение круга задач, конкретизирующих цель АОП;
- ✓ Определение содержания, планирование форм реализации АОП ДО;
- ✓ Планирование участия в реализации АОП детского сада различных специалистов (воспитателей, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и др.)

1.7. Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АОП ДО родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ или группы дошкольников с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.8. Решение о переводе воспитанника с ОВЗ на АОП ДО принимается на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и по заявлению родителей (законных представителей).

1.9. Завершается освоение АОП ДО в том случае, если воспитанник соответствует целевым ориентирам дошкольного образования (возрастных характеристик возможных достижений ребенка на разных возрастных этапах дошкольного детства и к концу дошкольного образования) или решением ПМПК.

1.10. ППк МКДОУ ежегодно утверждает АОП ДО для воспитанников с ОВЗ (в том числе с инвалидностью) и (или) группы дошкольников с ОВЗ.

1.11. АОП ДО разрабатывается группой (комиссией) педагогических работников, рассматривается Педагогическим советом ДОУ и согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанников с ОВЗ, ребенка-инвалида утверждается заведующим МКДОУ.

2. Цель и задачи АОП ДО

2.1. Целью АОП ДО является планирование, организация и управление АОП ДО в детском саду.

2.2. АОП ДО определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники с ОВЗ, имеющие различные нарушения в развитии, оптимально распределяет время по темам.

2.3. АОП До способствует совершенствованию методики проведения непосредственно образовательной деятельности воспитанников, активизирует их познавательную деятельность, развитие творческих способностей, что способствует применению современных образовательных технологий.

2.4. АОП ДО выполняет следующие основные функции:

Нормативную - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения

программы воспитанниками.

Информационную – позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения образовательной программы;

Методическую – определяет пути достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, используемые методы, образовательные технологии;

Организационную – определяет основные направления деятельности педагогического коллектива и воспитанников, формы их взаимодействия, использование средств для образовательной деятельности.

2.5. АОП должна отвечать следующим характеристикам:

- ✓ *Целостность* - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- ✓ *Актуальность* – ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;
- ✓ *Прогнозируемость* – способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- ✓ *Рациональность* – определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- ✓ *Контролируемость* – определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- ✓ *Корректируемость* – своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

3. Требования к структуре АОП ДО

3.1. Титульный лист АОП содержит:

- ✓ Информацию о ДОУ, о том, когда и кем рассмотрена, согласована и утверждена АОП;
- ✓ Гриф согласования АОП (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Родительского комитета МКДОУ);
- ✓ Гриф рассмотрения АОП (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета);
- ✓ Гриф утверждения программы заведующим МКДОУ (с указанием даты и номера приказа);
- ✓ Полное наименование АОП ДО с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- ✓ Год составления АОП ДО.

3.1. Структура АООП должна соответствовать требованиям к содержанию образовательной программы МКДОУ и содержать четыре раздела:

- целевой;
- содержательный;
- организационный;
- дополнительный.

3.2. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АОП, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

- Пояснительную записку;
- Планируемые результаты освоения воспитанниками АОО;
- Систему оценки достижения планируемых результатов освоения АООП.

Пояснительная записка АООП содержит:

- Цели и задачи реализации программы для детей с ОВЗ;
- Общую характеристику АООП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана;
- Категории детей с ОВЗ;
- Примерные и/или комплексные программы общего образования, включая программы

для обучения и воспитания детей с ОВЗ;

- Принципы и подходы к формированию АОП, значимые для разработки и реализации АОП, в том числе специальные;
- Психолого-педагогическую характеристику воспитанников с ОВЗ;
- Описание особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ;
- Планируемые результаты освоения АОП, критерии оценивания качества освоения программ дошкольного образования.

3.4. Содержательный раздел содержит:

Описание образовательной деятельности по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие; в соответствии с направлениями развития воспитанников, представленными в образовательных областях;

Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации АОП с учетом возрастных, психофизических, индивидуальных особенностей, описание взаимодействия взрослых с детьми;

Характер взаимодействия с педагогическим работником;

Характер взаимодействия с другими детьми;

Система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому;

Программу коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ. Программа коррекционной работы с детьми с ОВЗ включает цели и задачи коррекционной работы с детьми на всех ступенях общего образования, индивидуальные образовательные программы и маршруты, описание системы комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки детей с ОВЗ, включающей комплексное обследование, мониторинг динамики развития, коррекционную работу, механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и единую стратегическую направленность работы (внутреннее взаимодействие), планируемые результаты коррекционной работы.

3.5. Организационный раздел включает:

Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ;

Описание материально-технических условий, необходимых для данного ребенка с ОВЗ, инвалидностью;

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;

Кадровые условия реализации программы, предусматривающие общую целевую и единую стратегическую направленность работы (внутреннее взаимодействие, внешнее взаимодействие);

индивидуальный учебный план;

Режим дня, если он имеет особенности;

Распорядок коррекционно-развивающих занятий со специалистами

Перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей-инвалидов).

3.6. Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей с ОВЗ.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в АОП ДО

4.1. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом МКДОУ в соответствии с ФАОП и настоящим Положением и представляется для рассмотрения на Педагогический совет детского сада.

4.2. АОП ДО рассматривается на заседании Педагогического совета, результаты рассмотрения заносятся в протокол, затем, при условии её соответствия установленным требованиям, согласуется с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ.

4.3. АОП утверждается заведующим ДОУ. В случае несоответствия АОП и

образовательной программы установленным требованиям производится доработка программы.

4.4. АОП ДО может изменяться и дополняться по решению Педагогического совета ДОУ.

4.5. Основания для внесения изменений:

Обновление системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание дошкольного образования);

Предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;

Предложения Педагогического совета, администрации ДОУ;

Рекомендации специалистов ППк.

4.6. Дополнения и изменения в АОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений АОП ДО корректируются в виде новой редакции программы.

5. Условия реализации адаптированной образовательной программы

5.1. Реализация АОП должна предусматривать создание в ДОУ специальных условий, которые должны быть применимы к конкретной категории лиц с ОВЗ.

5.2. Для реализации АОП ДО должны быть созданы следующие условия:

- по учету особенностей воспитанников, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогической деятельности, в применении специальных методов и средств воспитания, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- по реализации коррекционно-педагогической деятельности педагогами и педагогом-психологом, его психологическое сопровождение;
- по предоставлению воспитаннику с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;
- по привлечению родителей (законных представителей) в коррекционно-педагогическую деятельность.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка в ДОУ;
- знакомиться с АОП, вносить предложения, изменения в программу с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами диагностики индивидуального развития своих детей.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между ДОУ и воспитанником и (или) их родителями (законными представителями), а также оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство работников ДОУ.

7. Права и обязанности педагогов ДОУ

7.1. Педагоги имеют право:

Принимать участие в разработке АОП ДО;

Вносить предложения на заседания ППк по корректировке АОП по результатам промежуточного мониторинга индивидуального развития ребенка;

Взаимодействовать с родителями (законными представителями ребенка) в целях реализации АОП.

7.2. Педагоги обязаны:

- обеспечить реализацию утвержденной АОП;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;
- педагогам запрещается распространять информацию о ребенке, посторонним людям, не имеющим отношения к реализации АОП;
- педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8. Ответственность и контроль, хранение АОП ДО

- 8.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП возлагается на педагогов ДОУ.
- 8.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП возлагается на старшего воспитателя и заведующего ДОУ.
- 8.3. АОП хранится в группе, которую посещают воспитанники с ОВЗ.
- 8.4. К АОП имеют доступ все педагогические работники и администрация детского сада.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение об адаптированной образовательной программе и ее разработке является локальным нормативным актом МКДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МКДОУ.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.6 настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу